



MI COLOMBIA DIGITAL

FECHA DE LA SOLICITUD		2026
	5	8

1. DATOS DE CONTACTO

1.1 DATOS DE LA ENTIDAD			
TIPO DE ENTIDAD	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	TÉLEFONO
Alcaldía	QUINDIO	FILANDIA	3117478198
CORREO ELECTRÓNICO		DIRECCIÓN	
sistemas@filandia-quindio.gov.co		www.filandia-quindio.gov.co CALLE 7 CARRERA 1 Y 2	

1.2 DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

1.2 DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL						
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PERIODO DE ELECCIÓN	TELÉFONO FIJO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
DUBERNEY PAREJA GIRALDO	ALCALDE	7557068	2024-2027		3128907271	contactenos@filandia-quindio.gov.co

2 GESTIÓN DE CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO

2 GESTIÓN DE CUENTAS DE CORREO ELECTRÓNICO				
ACCIÓN (Marque con una X la acción solicitada)			CUENTA (ANTES DE @)	CORREO
Creación	Eliminación	Asignar cuenta administrador		
X			pvd	pvd@filandia-quindio.gov.co
	X		correspondencia	correspondencia@filandia-quindio.gov.co
X			ambiental	ambiental@filandia-quindio.gov.co
X			archivogestion	archivogestion@filandia-quindio.gov.co
X			presupuesto	presupuesto@filandia-quindio.gov.co

Debo aceptar la actualización de los términos y condiciones de uso de cuentas de correo y herramientas de colaboración, de la misma manera debe registrar en el autenticador digital a el servidor público encargado de cada cuenta de correo, en el siguiente enlace encontrará el paso a paso:

<https://drive.google.com/drive/folders/1VE16t2K3F59tHE2bnPF6hCJ09F4UDcP7?usp=sharing>

El Ministerio TIC entrega cada una de las licencias de correo electrónico y herramientas colaborativas para una persona asignada por el representante legal de la entidad. Si una persona tiene más de una licencia asignada debe informar al Ministerio TIC para que sea devuelta y poder asignarla a servidores públicos, funcionarios o contratistas que las requieran en otras entidades.

La presente solicitud la realizo bajo la gravedad de juramento, en concordancia con el artículo 83 de la Constitución Nacional, indico por el cual certifico que todos los documentos a este adjunto son verídicos en la información que ellos contienen y por tanto me hago responsable de la información suministrada y del uso del sistema



El formato de debe diligenciar en computador y se debe enviar en pdf firmado) por el representante legal de la entidad solicitante, en formato .xls (Excel), junto con el acta de posesion del representante legal.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL